



## Beleidsplannen van kerkenraad en taakgroepen van de PG BOB

### Inhoud

1. Voorwoord.....	1
2. Beleidsplan kerkenraad 2010 .....	2
3. Beleidsplan Taakgroep Eredienst 2010 .....	3
4. Beleidsplan Taakgroep Pastoraat .....	4
5. Beleidsplan Diaconale Raad.....	5
6. Beleidsplan Taakgroep Vorming en Toerusting.....	6
7. Beleidsplan Jeugdraad .....	7
8. Beleidsplan College van Kerkrentmeesters.....	8

### **1. Voorwoord**

Dit beleidsplan/werkplan wordt met de gemeenteleden besproken tijdens het gemeenteberaad op woensdag 14 april 2010.

Het beleidsplan/werkplan is opgebouwd uit de afzonderlijke deelplannen die de verschillende taakgroepen binnen onze gemeente hebben opgesteld.

WS

## **2. Beleidsplan kerkenraad 2010**

Door de voorgenomen wijziging van de organisatiestructuur zal de samenstelling van de kerkenraad worden gewijzigd. Het aantal kerkenraadsleden zal worden verminderd van 20 naar 9 leden: preses, scriba, predikant en de vaste vertegenwoordigers van de ambtsgroepen Eredienst, Pastoraat, Diaconaat, Jeugd, Vorming & Toerusting en de ambtsgroep Beheer.

De kerkenraad richt zich in eerste instantie – met als leidraad de vastgestelde MISSIE - op besturen en krijgt in het bijzonder de volgende taken:

- a. Waken over de identiteit van de gemeente. Dat is bezig zijn met de vraag: “Hoe zijn we gemeente van Jezus Christus, hoe zijn we kerk?” En daarnaast het toetsen van activiteiten van de ambtsgroepen aan de koers zoals die is uitgezet in de gemeentevergadering.
- b. Mensen en groepen ondersteunen en de eenheid en gemeenschap bevorderen.
  - Zorg dragen voor een adequate coördinatie en integratie van activiteiten verricht door de ambtsgroepen, met inbegrip van de coördinatie voor ambtsgroepen en oecumene. In verband hiermee maakt elke ambtsgroep van haar vergadering schriftelijk verslag dat ook aan de scriba van de kerkenraad wordt verzonden.
- c. Voorwaarden scheppen voor het goed functioneren van de gehele gemeente.
  - Gemeentevergadering voorbereiden.
  - Mee zoeken en de coördinatie bij de te vervullen vacatures(zie plaatselijke regeling).
  - Zorg dragen voor continuïteit.
- d. Naar buiten toe bestuurlijke verantwoordelijkheid dragen voor heel het reilen en zeilen van de gemeente, inclusief het taakveld communicatie dat dicht bij de kerkenraad is gepositioneerd.
- e. Vertegenwoordiging van de gemeente naar buiten toe (meerdere vergaderingen, samenleving )

De kerkenraad legt evenals de ambtsgroepen zijn werk-/beleidsplan jaarlijks voor aan de gemeentevergadering (gemeenteberaad). De kerkenraad zal daarna de deelplannen samenvoegen tot een totaal beleidsplan wat de kerkenraad vast stelt.

De kerkenraad vergadert ongeveer zes maal per jaar. Deze vergaderingen gaan meestal gepaard met momenten van bezinning. Deze momenten van bezinning ervaren we als erg waardevol.

Jaarlijks trekt de kerkenraad zich terug om zich te bezinnen op een thema of aantal zaken die de volle aandacht vereisen. Meestal gebeurt dit in een abdij of klooster. De stilte en mystiek van de locatie hebben een inspirerende werking op de kerkenraad. Daarnaast verstevigt het de onderlinge band als team.

Ten slotte onze zorgen:

- Een gemeente, twee kerkgebouwen – een eenheid of wij-/zij gevoel?
- Het moeizaam vervullen van vacatures in het bestuurlijke kerkenwerk.
- De terugloop in kerkbezoek, vooral als er een gastpredikant is.
- Het wegvallen/wegblijven van de middengroep “35-50- jarigen”



### **3. Beleidsplan Taakgroep Eredienst 2010**

De Taakgroep Eredienst is erop gericht suggesties te doen voor diensten die een breed spectrum van gemeenteleden aanspreken. Immers, de zondagse dienst is het moment bij uitstek in de week waarin de gemeente bij elkaar komt om samen God te zoeken, om elkaar te ontmoeten in diepgang, bezinning, gebed, lezingen, liederen en wederzijdse bemoediging. Binnen onze kerk zijn er verschillende ideeën over de ideale dienst, zowel wat betreft vorm als inhoud. Om daar recht aan te kunnen doen, zal er enige variatie zijn binnen een dienst en is er variatie van dienst tot dienst. In de Taakgroep worden de diensten geëvalueerd en wordt vooruitgekeken naar de diensten die komen gaan. Er wordt steeds naar manieren gezocht om de diensten nog beter te maken. Verder vervult de Taakgroep Eredienst een functie in het plannen van de deelname van koren en in het plannen van speciale diensten.

In de komende tijd staan de Taakgroep grote veranderingen te wachten. Met de invoering van de nieuwe bestuursstructuur zal een aantal taken komen te vallen onder de Taakgroep, terwijl die tot nu toe vallen onder de Kerkenraad of min of meer autonoom worden geregeld. Zo zullen het kerkkoor en de cantorij, de groep liturgisch bloemschikken, de lectoren, de preekvoorziening en nog een aantal andere activiteiten bij de Taakgroep horen. Daardoor wordt het pakket van verantwoordelijkheden van de Taakgroep veel groter. Maar voor de meeste van die activiteiten is de verantwoordelijkheid van de Taakgroep vooral formeel. Wel zal een heldere structuur naar verwachting de coördinatie bevorderen.

We mogen ons gelukkig prijzen met veel mensen die zich actief inzetten om iets van de diensten te maken. Dan gaat het niet alleen om activiteiten die onder de Taakgroep (komen te) vallen, maar ook om activiteiten van de andere ambtsgroepen ten behoeve van de diensten.

Ondanks de betrokkenheid van zo velen zien we toch in de loop van jaren een teruggang in het kerkbezoek. Bijna alle kerken kampen met dit probleem. Het is niet onze pretentie dat de Taakgroep deze trend kan stoppen. Toch wil de Taakgroep, met blijvende aandacht voor het vertrouwde dat mensen dierbaar is, nieuwe wegen zoeken die het geloof aansprekend kunnen maken voor nieuwe generaties. Contact met o.a. de Jeugdraad is daarbij van groot belang.

Behalve de zondagse diensten is er sinds een aantal jaren enkele malen per jaar een Taizé-viering op zaterdag, samen met de Rooms-Katholieke kerk. Het ligt in de bedoeling, naast de zondagse diensten en de Taizé vieringen, af en toe een doordeweekse viering te organiseren die een duidelijk eigen karakter heeft. Hierbij wordt gedacht aan kleinschalige vieringen waarbij de bezoekers zich sterk persoonlijk betrokken kunnen voelen.



## **4. Beleidsplan Taakgroep Pastoraat**

Kern ouderlingenwerk (Taakgroep Pastoraat)

### **Speerpunten 2010**

- Werven
- Invoeren categorale ouderlingen
- Invoeren vraag gestuurd pastoraat (voor 60-)
- Inhuur pastorale kracht

#### **Werven:**

Gezien het aantal vacatures is het van groot belang de groep uit te breiden (per 12-2009 5 vacatures voor ouderlingen en 20 voor contactpersonen)  
Het wordt echter als niet realistisch gezien deze vacatures ingevuld te krijgen!

#### **Categorale ouderlingen:**

Gezien de onderbezetting invoeren van categorale ouderlingen (denk aan: jeugd, ouderen, huiskamer bijeenkomsten, jong volwassenen (geboorte / doop), verlies (overlijden/rouw/ werkloosheid)

Dit naast het handhaven van de wijken waar dan alleen een coördinerende taak voor de contactpersonen en huiskamerbijeenkomsten blijft.

Bij blijvend tekort van contactpersonen de prioriteit van bezoeken bij de 60+ leggen

#### **Vraag gestuurd pastoraat:**

Gezien de onderbezetting invoeren van vraag gestuurd pastoraat voor de groep 60- alleen bezoek op verzoek.

#### **Pastorale kracht:**

Inhuren pastorale kracht zou (bij 12 uur per week gedurende 40weken →  $40 \times 8 = 320$ ) een deel van de behoefte aan bezoeken afdekken.

Nadere taakomschrijving moet nog gemaakt worden.

#### **Bezoeken:**

In de groep 70+ (ca 110 PE) is een aantal bezoeken van **150-200** per jaar gewenst

In de groep 60-70 (ca 130 PE) wordt dit aantal geschat op ca **100** bezoeken

In de groep 60- (ca 400 PE) wordt een aantal bezoeken in geschat van **200-400** (bij bezoek van 1 x per jaar of 1x per 2 jaar )

Bij de huidige insteek betekent dit dat er minimaal **450** bezoeken per jaar gedaan moeten worden.

Hierin is **NIET** meegenomen het crisis- en diepte pastoraat

## **5. Beleidsplan Diaconale Raad**

### **Vaste activiteiten:**

#### **1. Praktische invulling Diaconale roeping – plaatselijk**

Binnen de gemeente vervult de Diaconale Raad (DR) haar diaconale roeping door om te zien naar elkaar.

- De DR zorgt voor de wekelijkse bloemengroet en de verjaardagskaarten voor 75+.
- De jeugddiaken maakt jongeren enthousiast voor het omzien naar elkaar, het dienen.
- Onder verantwoordelijkheid van de DR wordt de kerstviering voor ouderen georganiseerd.
- Onder de DR valt ook de werkgroep 60+.
- DR zorgt ervoor dat een afgevaardigde van de Protestantse Kerk contact houdt met groepen van alle parochies in Best, het Vrijwilligersplatform en 'De Zonnebloem'.
- Diakenen vervullen binnen de eredienst een zichtbare rol (o.a. bij de maaltijd van de Heer en gedurende de Paascyclus).
- Daar waar nodig wordt op beperkte schaal financieel een bijdrage verleend indien andere wegen geen oplossing meer kunnen bieden.

#### **2. Praktische invulling Diaconale roeping – regionaal**

Regionaal vervult de DR haar diaconale roeping door ondersteuning te geven aan verschillende instellingen.

- De DR zorgt voor een afgevaardigde in het dagelijks bestuur van Stichting Diaconaal Centrum Eindhoven.
- Er zijn contacten, via gemeenteleden, met Stichting Vluchtelingenwerk Best en Oirschot,

#### **3. Praktische invulling Diaconale roeping – landelijk /wereldwijd**

Landelijk en wereldwijd levert de DR een actieve inspanningsverplichting t.a.v. het zgn. Missionair- en Diaconaal aandeel. Voorbeelden hiervan zijn:

- Projecten onder de aandacht brengen door ZWO-groep
- Projecten onder aandacht brengen van rommelmarktcommissie
- Ondersteuning van de Kerkinactie campagnes in de veertig dagentijd.
- De rommelmarktcommissie bepaalt zelf het uiteindelijke doel maar de DR geeft hierbij nadrukkelijk haar voorkeur aan voor projecten van Kerkinactie.

#### **4. Vertegenwoordiging Diaconale raad**

De DR is vertegenwoordigd in:

- Moderamen
- Kerkenraad
- Taakgroep Eredienst
- Jeugd raad
- De DR levert de komende twee jaar een diaconale vertegenwoordiging t.b.v. de vergaderingen van de classis.

### **Knelpunten (en oplossingen)**

De DR heeft dit seizoen te kampen gehad met een groot tekort aan mensen.

Dit door studie, ziekte en verstrijken ambtstermijn.

- Hierdoor werd de organisatie van de jaarlijkse kerstviering voor 60 + een probleem. Dankzij het feit dat de 60+groep de organisatie van de kerstviering ter hand heeft genomen, weliswaar onder verantwoordelijkheid van de diaconie, is deze viering goed verlopen.



- Er is (nog) geen diaken met als taak Vluchtelingenwerk. Wel zijn er contacten met Vluchtelingenwerk. Twee gemeenteleden onderhouden deze contacten en brengen bij behoefte aan hulp dit onder de aandacht van gemeente.
- Punt Fondsenwerving is door deze omstandigheden op een laag pitje komen te staan.

### **Plannen Diaconale Raad 2009-2010**

Naast de vaste activiteiten die hierboven bij de punten 1 t/m 4 genoemd zijn worden voor 2009-2010 de volgende speerpunten gedefinieerd:

1. Sponsorloop organiseren, in samenwerking met de Wilhelminaschool, ten bate van project ZWO.
2. Openpodium tijdens startweekend. Doel: gemeente leden te informeren over en warm te laten worden voor het DR-aanbod, zoals Taalhulp aan vluchtelingen.
3. Fondsenwerving verder uitbreiden (n.a.v. informatie dhr. Fokkema)
4. Collectemomenten meer inhoud geven in de kerkdienst. In overleg met TGE.
5. Voorbeden door diakenen (bespreken).
6. De jeugd actief betrekken bij allerlei zaken, te beginnen bij de jaarlijkse rommelmarkt.

## ***6. Beleidsplan Taakgroep Vorming en Toerusting***

De taak van Vorming en toerusting kan omschreven worden als ondersteunend voor de overige ambts- en taakgroepen.

Daartoe heeft de taakgroep van de kerkenraad onderstaande opdracht gekregen.

- A. Jaarlijks verzorgen van een aanbod aan gemeente van gesprekskringen, cursussen, catechese, leerhuizen e.d.
- B. Toerusting van de kerkelijke werkers

Ad. A Jaarlijks wordt aan de gemeente een aanbod gedaan van kringen, cursussen, gespreksavonden e.d.; een aantal keren per jaar, - bv. tijdens koffiedrinken, - wordt zorg gedragen voor een leestafel.

Ad.B De kerk wordt wel genoemd de grootste vrijwilligersorganisatie van het land. Toerusting van deze vele vrijwilligers is dan ook een 'must'.

De toerusting van deze vrijwilligers bestaat uit

- Organisatie van cursussen en trainingen, d.w.z. de verschillende groepen attenderen op provinciaal en landelijk aanbod en waar nodig het zelf organiseren
- Materiaalvoorziening voor de verschillende groeperingen

### **Samenstelling V&T**

De taakgroep bestaat uit 3 à 4 leden, evenals op ad hoc basis de predikant en een vertegenwoordiger vanuit de verschillende taakgroepen.

## 7. Beleidsplan Jeugdraad

### Jaarplan Jeugdraad

In de jeugd raad zijn de diverse groeperingen vertegenwoordigd die activiteiten organiseren gericht op jongeren in de leeftijd van 0-20 jaar. Voor ons is geloofsoopvoeding een stapsgewijze inwijding in de praktijk en inhoud van de christelijke geloofstraditie. Vieren, dienen, leren en ontmoeten zijn daarbij de kernwoorden.

Qua vormgeving kijken we daarbij naar

- wat valt er te zien
- wat valt er te doen
- wat heb ik in te brengen
- wat valt er te lachen.

### Verantwoordelijkheden/ aandachtspunten Jeugd raad:

- Betrokkenheid jeugd met geloof en kerk op een ontspannen manier vormgeven (veilige haven bieden/ warm bad).
- Bijdragen aan een gezonde, doorgaande lijn van de jeugdactiviteiten, bewaken van de juiste balans, waar zijn overlappingen/ waar kan men meer samenwerken.
- Luisteren oor voor de afzonderlijke groepen maar ook zelf proactief aan de slag – katalysator.
- Bevorderen van samenwerking in opgaande leeftijdslijn maar ook m.b.t. Best-Oirschot-de Beerzen
- Motiveren en bewaken – zorgen dat het jeugdwerk bloeit in onze kerk!
- Soms sturende soms bewakende rol.
- Meer uitdragen naar gemeente van onze activiteiten van de jeugd (o.a. via kerkblad/ website) – positieve uitstraling naar jeugd/ ouders en anderen – draagvlak creëren en vasthouden
- Aandacht voor leeftijdsopbouw en aard van activiteiten
- Actieve afstemming met V&T m.b.t. Vorming jeugd en jeugdleiding.
- Uitbreiding bemanning diverse jeugdactiviteiten
- Schrijven van het jeugd beleidsplan (5-jarenplan).
- Bepalen bagage die we de jongeren op geloofsgrond mee willen geven binnen onze groeperingen (indeling per deelactiviteit).

### **Focuspunten deelgroepen komende jaar:**

#### *Kindernevendienst Best (vertegenwoordiger; Arjen Soer)*

- Verdere integratie van elkaars activiteiten met KK Oirschot.
- Verdere verdieping van inhoudelijke kant van KND-viering.

#### *Kinderkerk Oirschot (vertegenwoordiger; Dirand van Wijk)*

- Verdere integratie van elkaars activiteiten met KND Best.
- Verdieping voor oudere kinderen realiseren door hulp van jongere tijdens KK-dienst.

#### *Jeugdkerk (vertegenwoordiger; Saskia van Eijken)*

- Samenwerking op projectbasis met KK en KND, incl. kerstviering.
- Samenwerking met Rock Solid op vier-momenten (einde seizoen, kerst, Nieuwjaar)
- Behoud oudste groep jongeren (15-16 jarigen)



*Rock Solid (vertegenwoordiger; Frank de Lange)*

- Continuïteit in keigezellige zondagmiddagen/-avonden.

*Kinderkoor De Regenboog (vertegenwoordiger; Wendy Kaandorp)*

- Laagdrempelige repetities voor groep 3-kinderen en uitdaging voor oudere kinderen door solopartijen in te studeren.

*Jeugdband More of This (vertegenwoordiger; Peter Pourchez)*

- Continuïteit van enthousiaste groep musicerende jongeren, en opvolging vertrekkende oudere jongeren.
- Jubileumconcert i.v.m. het 5-jarig bestaan.
- Uitbreiding organisatie jeugdband met muzikale coach.
- Qua repertoire betere balans tussen gospel-worship en populaire muziek.

*Oppasdienst (vertegenwoordiger; Arjen Soer)*

- Bezetting oppasleiding na zomervakantie o.b.v. aantallen kinderen

*Jeugddiaconaat (vertegenwoordiger; Loes Harkes)*

- Vervolg project Oekraïne in samenwerking met ZWO.
- Medewerking verlenen aan Sponsorloop in samenwerking met Wilhelminaschool.
- Vervolg project Kinderen in de Knel (2 PLAN-kinderen).

*Jongerenpastoraat (vertegenwoordiger; Astrid Pourchez)*

- Opzetten plan voor structureel jongerenpastoraat
- Vinden van menskracht

## **8. Beleidsplan College van Kerkrentmeesters**

### **1. Taken van het College van Kerkrentmeesters**

De hoofdtaak van het College van Kerkrentmeesters (CvK) is het verzorgen van de materiële zaken om de kerkelijke gemeente optimaal te laten functioneren. Als uitzondering op deze regel gelden de diaconale zaken.

De volgende taken zijn een afgeleide van deze hoofdtaak:

- De werving van de jaarlijkse kerkelijke vrijwillige bijdragen (Actie Kerkbalans)
- Het eenmaal per jaar opstellen van een kerkelijke begroting voor het komende jaar en het opstellen van een jaarrekening van het afgelopen jaar
- Het volgens de gestelde richtlijnen en gemaakte afspraken voeren van een deugdelijke financiële administratie en een verantwoord financieel beheer
- Het gevraagd en ongevraagd geven van adviezen op deze gebieden aan de Kerkenraad en andere onder de verantwoording van de Kerkenraad opererende taakgroepen
- Beheer van gebouwen en inventaris (kerkgebouw te Best, Boterkerkje te Oirschot, pastorie te Best en de protestantse begraafplaats te Oirschot)
- Het voeren van een deugdelijke ledenadministratie
- Het vervullen van de kosterdiensten bij kerkelijke vieringen



## 2. Knelpunten

- De nieuwe beheerder van de kerk in Best wil deze functie graag delen met een andere vrijwilliger. Ook voor de kerk in Oirschot zoeken we een beheerder
- De periode tussen de aanmelding van een nieuw lid in onze gemeente tot en met de definitieve inschrijving daarvan duurt te lang. In overleg met de Pastorale Raad werken we hier aan een verbetering.
- Het opvolgen van de op de bij de Actie Kerkbalans gemaakte opmerkingen door gemeenteleden verloopt niet geheel naar wens. Ook hier moet in samenwerking met de Pastorale Raad naar een verbetering gezocht worden.

## 3. Plannen Seizoen 2009-2010

- Het inwerken van de nieuwe ledenadministrateur en het oplossen van de bij **knelpunten** gesignaleerde punten m.b.t. doorlooptijd i.s.m. de Pastorale Raad.
- Door de oprichting van de Protestantse Kerk Nederland zijn er ook in onze ledenadministratie nieuwe leden toegevoegd en ontbreken er van sommige bestaande leden relevante gegevens. Tijdens de Actie Kerkbalans wordt een grote controle uitgevoerd om de bestanden te schonen.
- Alert zijn op mogelijke invloeden van de huidige economische crisis op de vrijwillige bijdragen van onze gemeenteleden.
- Het vinden van een tweede beheerder voor het kerkgebouw in Best en een nieuwe beheerder voor Oirschot.
- Het vinden van een opvolger voor de vertrekkende medewerker, die de operationele gang van zaken regelde bij de jaarlijkse Actie Kerkbalans.